Andersenschool

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

2.2 Het team

2.3 Aanbod voor het jonge kind

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Ziek melden en verlof

4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

5.2 Resultaten doorstroomtoets

5.3 Schooladviezen

5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

6.2 Opvang

6.3 Vakantierooster

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De Andersenschool is één van de vier openbare basisscholen in Woerden. Onze school is gevestigd in een knus schoolgebouw, voorzien van alle faciliteiten.

De Andersenschool is een kleine school waar iedereen elkaar kent. Op de Andersenschool wordt goed onderwijs gegeven in een sfeer waarin kinderen zich prettig voelen. Hoe wij het onderwijs vorm geven leest u in deze gids. Daarnaast hebben wij als school nog meer te bieden. Ook deze zaken vindt u in de schoolgids.

Deze gids is in eerste instantie bedoeld voor ouders die informatie zoeken over een geschikte basisschool voor hun kind. Maar ook ouders van kinderen die al op de Andersenschool zitten, zullen in deze schoolgids veel nuttige informatie vinden.

Onderwijs is altijd in beweging, daarom verschijnt er jaarlijks een bijlage bij de schoolgids. De data van de vakanties en studiedagen zult u in deze gids aantreffen. De overige data van onder meer de vieringen vindt u terug in de kalender binnen Social Schools. Dit is het ouderplatform waar de Andersenschool mee werkt.

Ik hoop dat u met deze schoolgids al een goed beeld van de Andersenschool krijgt. Met een kijkje in de school krijgt u een compleet beeld, dus voor een rondleiding maak ik graag tijd.

Mocht u behoefte hebben aan meer informatie of willen reageren op tekst of inhoud, dan kunt u natuurlijk bij mij terecht.

Eelco Kosterman, directeur Andersenschool

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Andersenschool
Andersenhof 2
3446BS Woerden

0348415836
http://www.andersenschool.nl
directie.andersenschool@stichtingklasse.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Eelco Kosterman	directie.andersenschool@stichtingklasse.nl
Coördinator Zorg	Nicole Schipper	ib.andersenschool@stichtingklasse.nl
Coördinator Hb	Marlous de Beer	m.debeer@stichtingklasse.nl
Coördinator Bovenbouw regulier	Niels van Roest	n.vanroest@stichtingklasse.nl
Coördinator Onderbouw regulier	Linda Vogel	l.vogel@stichtingklasse.nl

Het managementteam van de Andersenschool bestaat uit Eelco Kosterman, Nicole Schipper, Marlous de Beer, Niels van Roest en Linda Vogel. De aanwezigheid van het managementteam is als volgt geregeld:

Eelco Kosterman - dinsdag*, donderdag* en vrijdag*;

Nicole Schipper - maandag*, donderdag* en vrijdag*;

Marlous de Beer - maandag*, dinsdag en woensdag*;

Niels van Roest - woensdag, donderdag en vrijdag;

Linda Vogel - maandag, woensdag, donderdag en vrijdag.

* Op deze dagen is het managementteam ambulant.

Schoolbestuur

Stichting Klasse

Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 3789

http://www.stichtingklasse.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passenderwijs

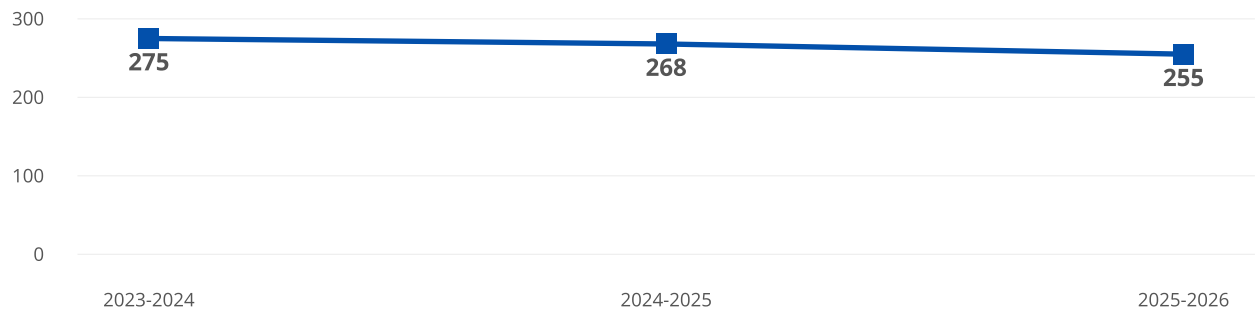
Aantal leerlingen

2025-2026

255

Op 1 februari 2026 telt de school 276 leerlingen. Binnen de werkwijze die wij hanteren zijn we goed in staat het kind onderwijs op maat te bieden. Behalve een reguliere afdeling waar de instroom momenteel toeneemt, is er een speciale afdeling voor hoogbegaafde kinderen. In 4 groepen met maximaal 20 leerlingen bieden wij voltijds onderwijs voor hoogbegaafden aan. Als u erover denkt om uw kind aan te melden op onze school, maakt u dan vrijblijvend een afspraak voor een rondleiding? directie.andersenschool@stichtingklasse.nl.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

maatwerk

hoogbegaafdenonderwijs

cultuuronderwijs

lezen

vakkendag

Missie en visie

De Andersenschool is een openbare basisschool. Dat betekent dat levensovertuiging, culturele achtergrond, ras en maatschappelijke positie geen rol spelen bij toelating op onze school.Onze school staat voor:

- Kwalitatief goed onderwijs;
- Een veilige leer, werk-, en leefomgeving;
- Het opleiden tot goed functionerende mensen in een multiculturele samenleving, waarin respect voor ieders levensovertuiging een voorwaarde is;
- Een inspirerend leefklimaat, waarin de kinderen kennismaken met de verschillende aspecten van de samenleving;
- Actief burgerschap, betrokkenheid van de kinderen bij hun omgeving en de samenleving;
- Het leren respecteren van visies, waarden, normen en levensbeschouwingen van anderen;
- Het mede opvoeden tot een burger met rechten en plichten;
- Het kritisch leren kijken waardoor de kinderen leren een gefundeerde mening te vormen over wat er om hen heen gebeurt, zodat zij nu en later kunnen functioneren in een sfeer van solidariteit met anderen.

De Andersenschool stelt het kind met al zijn/haar talenten centraal.

In onze visie houdt kwalitatief goed onderwijs in dat een kind binnen een veilig schoolklimaat zich optimaal kan ontwikkelen, zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied. Belangrijk daarbij is dat kinderen vooral met plezier naar school moeten gaan en daarna weer vrolijk naar huis. De sfeer op school moet zo zijn, dat kinderen én leerkrachten goed in hun vel zitten. Er moet een sfeer van acceptatie, vriendelijkheid, vertrouwen en veiligheid zijn. Binnen school moet iedereen leren rekening te houden met een ander, verdraagzaam, maar ook behulpzaam zijn. We gaan ervan uit dat kinderen respect hebben voor anderen. Als een kind zich veilig voelt, zal het zich ook beter ontwikkelen.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zelf eigenaar zijn van hun leerproces. Doordat bij ieder kind andere intelligenties sterk ontwikkeld zijn, krijg je verschillende soorten leren via denkprocessen, maar ook door middel van het inschakelen van creativiteit.

Het ene kind zal enorm uitblinken in rekenen, maar zal wat minder presteren in taal. Een ander kind zal ontzettend goed kunnen tekenen en knutselen, maar heeft moeite met theorie en gesproken uitleg. Dit verschilt per kind.

"Elk kind heeft talent en gebruikt nieuwsgierigheid om te groeien."

Identiteit

De Andersenschool is een school van Stichting Klasse. Op de scholen van Stichting Klasse wordt openbaar onderwijs aangeboden.

Openbaar onderwijs staat voor:

- **Ieder kind is welkom**. Bij de toelating tot onze school spelen levensovertuiging, etniciteit of seksuele geaardheid geen rol. Voor de scholen van Klasse telt het individuele kind en zijn of haar leerbehoeften;
- **Wederzijds respect**. Op onze school is er respect voor ieders mening en wordt de diversiteit aan opvattingen aangegrepen om van elkaar te leren;
- **Waarden en normen**. Op onze school worden de normen en waarden van de Nederlandse samenleving gerespecteerd;
- **Midden in de samenleving**. Onze school heeft een open karakter. Zij betrekt de omgeving actief bij haar activiteiten en neemt op haar beurt actief deel aan de omgeving. Open staan voor levensbeschouwing en godsdienst.
- **Iedereen benoembaar**. Op onze school speelt levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid geen rol bij het benoemen van personeelsleden.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Andersenschool lopen tal van vakleerkrachten rond.

Op de reguliere en Hb afdeling wordt er gebruik gemaakt van een vakleerkracht voor bewegingsonderwijs. De vakleerkracht geeft de groepen regulier 3 t/m 8 en Hb 4 t/m 8 les in de sportzaal aan het Kallameer.

De reguliere groepen 1 t/m 5 en Hb 4/5 krijgen les van een vakleerkracht muziek.

Daarnaast is er op de reguliere afdeling ook een vakleerkracht Bevordering Taalgebruik werkzaam. Zij begeleidt Nederlandse leerlingen die extra hulp op het gebied van Nederlandse taal nodig hebben en ook de nieuwkomers vanuit landen als: Syrië, Irak, Oekraïne, Rusland en Zuid Afrika.

Op woensdag wordt er voor een aantal van de reguliere 'plus' leerlingen en alle hoogbegaafde leerlingen van de Andersenschool "vakkendag" georganiseerd. Op deze dag geven verschillende vakleerkrachten les aan kinderen uit regulier 5 t/m 8 en Hb 5 t/m 8. Voor schooljaar 2026 - 2027 hebben we vakleerkrachten voor de lessen Spaans, drama, schaken, techniek en programmeren. Daarnaast krijgen de kinderen die dag een uur les van een leerkracht in onderzoeksvaardigheden, denkstrategieën en debatteren.

De groepen zijn tijdens vakkendag anders samengesteld dan de overige dagen van de week. Samen met de vakdocent Spaans wordt door de vakkendagcoördinator gekeken hoe de zes groepen het beste ingedeeld kunnen worden. De groepen bestaan uit ongeveer 20 leerlingen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	3 u 45 min	3 u 45 min
Rekenontwikkeling	3 u 45 min	3 u 45 min
Woordenschat/voorlezen	1 u 15 min	1 u 15 min
Spelen - werken	6 u 00 min	6 u 00 min
Spel en bewegen	7 u 00 min	7 u 00 min
Kanjertraining (soc. emotionele ontwikkeling)	1 u 30 min	1 u 30 min
Engels	0 u 45 min	0 u 45 min
Muziek	0 u 30 min	0 u 30 min
Drama	0 u 30 min	0 u 30 min

In groep 1 en 2 vindt veel van het leren plaats tijdens speelleeractiviteiten. Het zelfontdekkende aspect speelt hierbij een belangrijke rol. Dit zelfontdekkend leren gebeurt met en zonder directe begeleiding. De basis van de speelleeractiviteiten wordt gelegd in de ochtendkring. De speelleeractiviteiten vinden plaats in hoeken, aan tafels en op de grond in het lokaal. Daarnaast zijn de kinderen actief in de speelzaal en buiten op het kleuterplein.

Bovengenoemde tijden zijn een indicator. In groep 1 en 2 wordt thematisch gewerkt. Per thema kan de onderwijstijd per vakgebied verschillend ingezet worden, passend bij de activiteiten die bij het thema aansluiten.

Muziek wordt gegeven door een vakleerkracht.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	3 u 30 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	2 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	6 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Muziek	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Drama	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Handvaardigheid	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Schrijven	2 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Kanjertraining (soc. emotionele ontwikkeling)	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min

Bovenstaande urentabel is een richttabel. Het kan zijn dat hier in voorkomende gevallen van wordt afgeweken. Vaak heeft dat te maken met de didactische keuzes van de leerkracht.

Binnen de Hb groepen is er maar anderhalf uur voor Lezen, Taal en Rekenen/Wiskunde. Deze leerlingen hebben meer tijd voor Wereldoriëntatie, 'Vakkendag' en bijvoorbeeld Filosofie.

Engels geven wij vanaf groep 1 en vanaf groep 4 t/m 8 en Hb 4/5 t/m 8 werken we groepsdoorbroken. Dit betekent dat de groepen anders, namelijk op niveau van het Engels, zijn samengesteld.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Kinderoefentherapeut
- Keuken



2.2 Het team

De leiding van de Andersenschool is in handen van de heer Eelco Kosterman. Hij wordt ondersteund door de coördinator Zorg mevrouw Nicole Schipper, coördinator Hb mevrouw Marlous de Beer, coördinator Bovenbouw regulier de heer Niels van Roest en coördinator Onderbouw regulier mevrouw Linda Vogel.

Daarnaast wordt het team gevormd door groepsleerkrachten, een medewerkster facilitaire dienst, een administratief medewerker en een aantal remedial teachers.

Elke groepsleerkracht heeft naast de lesgevende taken nog een speciale taak binnen de school. Zo zijn er o.a.:

- een leescoördinator;
- een taalcoördinator;
- een Kanjercoördinator;
- een cultuurcoördinator;
- een ICT specialist.

Er zijn ook veel vakleerkrachten in de school:

- Bewegingsonderwijs;
- Muziek;
- Drama:
- Spaans;
- Techniek;
- Schaken;
- Programmeren;
- Nt2 (taalbevordering).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik | Drama | Muziek | Spel en beweging/ bewegingsonderwijs | Wetenschap en Technologie

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht een dag niet inzetbaar is. Buitengewoon verlof, ziekte, studie etc. kunnen hieraan ten grondslag liggen. De leerkracht moet dan vervangen worden. Onderstaand de volgorde van vervanging:

1. Allereerst wordt gekeken of de duo-leerkracht, een andere leerkracht van de Andersenschool of de directie de groep kan overnemen;
2. Mocht dit niet lukken dan kijken we of inval te regelen via de PIO-invalpool;
3. Helaas gebeurt het regelmatig dat de PIO-invalpool geen vervangers heeft. Dan zijn we genoodzaakt om de leerlingen van de betreffende groep te verdelen onder de andere groepen;

Wij vinden dit niet wenselijk, maar kunnen helaas soms niet anders. De Andersenschool zoekt altijd een oplossing binnen de hierboven benoemde stappen. Wij sturen de leerlingen NIET naar huis.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Er is contact met verschillende peuterspeelzalen*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Op de Andersenschool zorgen we dat jonge kinderen zich veilig en welkom voelen. In groep 1 en 2 leren ze vooral spelenderwijs. Ze ontdekken, spelen samen en leren omgaan met anderen.

We leren kinderen spelenderwijs lezen en bieden vanaf groep 1 ook Engels aan, met liedjes en spelletjes. Muziek en cultuur zijn belangrijk; kinderen doen mee aan muzieklessen en toneel.

We gebruiken het observatiesysteem KIJK om de ontwikkeling van elk kind goed te volgen. Zo weten we waar we extra kunnen helpen.

Sociaal-emotioneel leren kinderen hoe ze met zichzelf en anderen omgaan. Zo zorgen we voor een fijne en veilige plek waar elk kind met plezier kan leren en groeien.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Kwaliteitszorg is doen wat je belooft aan leerlingen, ouders en aan elkaar.
Kwaliteitszorg is afspreken en dus ook aanspreken.
Kwaliteitszorg is onderdeel van een professionele cultuur in de school.
Onze school voert een actief kwaliteitsbeleid. We maken hierbij onderscheid tussen het bewaken van de kwaliteit en het verbeteren van de kwaliteit.

Bewaken van de kwaliteit

We hanteren verschillende middelen om ervoor te zorgen dat de kwaliteit bewaakt wordt in de dagelijkse praktijk:

- jaarlijkse evaluatie met het team;
- jaarlijkse zorgkalender waarin opgenomen de planning van de methode-onafhankelijke toetsen;
- de methode afhankelijke toetsen;
- het leerlingvolgsysteem;
- leerling- en groepsbesprekingen, waarin “zorgleerlingen” telkens terugkomen;
- onderwijssplannen waarin staat aangegeven welke behoeften de kinderen hebben;
- ontwikkelingsgesprekken met de leerkrachten en de daaraan gekoppelde groepsbezoeken door directie en coördinator Zorg;
- directeur en coördinator Zorg functioneren als coach van de leerkrachten. Tevens hebben zij een controlerende en begeleidende taak ten aanzien van de klassenorganisatie, klassenmap, toetsmap e.d.;
- schoolplan, schoolgids;
- nieuwe leerkrachten worden begeleid door een collega die als mentor fungeert. Daarnaast is er extra begeleiding op stichting niveau;
- ouder en kindgesprekken;
- contacten oudervereniging en medezeggenschapsraad;
- ouder-, leerling- en personeelstevredenheidsonderzoek.

Verbeteren van de kwaliteit
Iedere vier jaar maakt de school een schoolplan, waarin de plannen staan beschreven voor vier jaar. Jaarlijks wordt op basis hiervan een jaarplan opgesteld.

Nascholing
Elk jaar wordt een nascholingsplan opgesteld. Iedere leerkracht kan aangeven op welk terrein hij of zij wil worden nageschoold. Nascholing moet in eerste instantie een relatie hebben met de ontwikkeling en de speerpunten van het onderwijs op de school. Ook heeft het team enkele studiedagen per jaar. Op deze dagen komen zaken aan de orde als visiebepaling, teamontwikkeling, integraal personeelsbeleid etc.

Burgerschap
De afgelopen jaren is er vanuit Den Haag meer interesse voor het gebied Burgerschap gekomen. Op de Andersenschool komt het burgerschap al jaren tot uiting. We behandelen elkaar met respect, oriënteren ons op onze eigen ontwikkeling, de democratische rechtsstaat en de wereld.

Hiervoor gebruiken we:

- De Kanjertraining;
- Leerrijk;
- Blink Wereld;
- De activiteiten van de KUVO, basisvoorziening van kunst- en cultuureducatie;
- Muziekeducatie;
- Sponsorloop: een goed doel;
- Lessen vanuit: Bureau Halt, De Derde Kamer, Gastsprekers, e.d.

Hoe bereiken we deze doelen?

Middels onze scholenmonitor en jaarplannen houden wij zicht op onze doelen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Van passend onderwijs naar inclusief onderwijs
Een goede kwaliteit van onderwijs is de basis voor passend onderwijs. Alle leerlingen moeten de juiste begeleiding krijgen, zodat zij zich goed kunnen ontwikkelen. Onze school hoort bij **Passenderwijs**, het samenwerkingsverband voor passend onderwijs in de regio Utrecht West. Samen hebben we afspraken gemaakt over wat elke basisschool minimaal moet bieden aan hulp voor leerlingen. Dat noemen we **basisondersteuning**.

De basisondersteuning bestaat in hoofdlijnen uit:

1. **Een veilige en stimulerende leeromgeving**
   - een fysiek veilige schoolomgeving;
   - een positief pedagogisch klimaat;
   - aandacht voor relatie, competentie en autonomie;
   - beleid rondom pesten en sociale veiligheid;
   - toepassing van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
   - afspraken rondom medisch handelen.
2. **Goed onderwijs voor alle leerlingen**
   De school zorgt voor kwalitatief goed en planmatig onderwijs. Daarbij wordt gewerkt vanuit de onderwijsbehoeften van leerlingen en wordt de ontwikkeling systematisch gevolgd.
3. **Vroegtijdig signaleren**
   De school heeft een systeem om leerontwikkeling (Kijk! en IEP) en sociaal-emotionele ontwikkeling (KanVas) te volgen. Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt dit tijdig gesignaleerd en wordt het onderwijs daarop aangepast.
4. **Ondersteuning bij veel voorkomende onderwijsbehoeften**
   Binnen de basisondersteuning vallen onder andere ondersteuning bij:
   - lees- en spellingproblemen/dyslexie;
   - rekenproblemen/dyscalculie;
   - sociaal-emotionele ontwikkeling;
   - gedrag en werkhouding;
   - concentratie en taakgedrag;
   - andere onderwijsbehoeften die binnen de mogelijkheden van de reguliere school kunnen worden opgevangen.
5. **Planmatig handelen**
   De ondersteuning is niet alleen afhankelijk van individuele acties van een leerkracht. De school werkt planmatig: signaleren → analyseren → handelen → evalueren en waar nodig bijstellen. De basisondersteuning is daarmee vooral **preventief en handelingsgericht** ingericht.

Die hulp is opgedeeld in drie niveaus:

- **Niveau 1**: Goed onderwijs in de klas, met duidelijke regels, een veilige sfeer en goede begeleiding.
- **Niveau 2**: Extra uitleg of moeilijker werk voor kinderen die dat nodig hebben, in de klas.
- **Niveau 3**: Meer hulp buiten de klas, alleen of in een klein groepje. Soms maken we dan een speciaal plan (OPP).

Als er meer hulp nodig is, kan de school hulp inschakelen via Passenderwijs. Denk aan ondersteuning van een expert, extra begeleiding of een verwijzing naar een andere school.

Meer informatie over de basis- en extra ondersteuning kunt u lezen in het **Ondersteuningsplan 2025-2030**.

Wat is inclusief onderwijs?
De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners in de wijk. Zo zullen in de toekomst steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning krijgen zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan thuisnabij. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Coördinator Zorg

De gediplomeerd specialisten ondersteunen de leerkrachten om passend onderwijs mogelijk te maken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Coördinator Zorg

De coördinator Zorg houdt de doorgaande lijn van de brede ontwikkeling van kinderen in de gaten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Coördinator Zorg

De coördinator Zorg stuurt de remedial teachers binnen de school aan. Zij richt zich naast de resultaten ook op ondersteuning wat betreft gedrag, werkhouding en andere leervaardigheden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kinderoefentherapeut
- Vakleerkrachten Lichamelijke opvoeding

Wij hebben twee gediplomeerde vakleerkrachten Lichamelijke opvoeding. Daarnaast werkt onze school actief samen met een kinderoefentherapeut die op de maandag in school is.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De Andersenschool is een school die altijd in ontwikkeling is, zo ook op het gebied van ondersteuning. De school maakt zich hard om toekomstbestendig passend onderwijs te realiseren. Om dit te bereiken, wil de school zich richten op het bieden van een nóg passender ondersteuningsaanbod binnen de groep, maar ook buiten de groep met een aantal remedial teachers.

Komend jaar is er extra aandacht voor ons leerlingvolgsysteem en de methode voor wereld oriëntatie in de groepen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen mogen op verschillende manieren meedenken over de hulp die ze op school krijgen. Dat doen we bijvoorbeeld door kindgesprekken, gesprekken met de hele klas en vragenlijsten. Zo leren we wat kinderen nodig hebben om goed te kunnen leren en zich fijn te voelen op school.

Als een kind extra hulp nodig heeft, praten we daar samen over. We maken dan een plan en kijken wat helpt.

De ideeën van kinderen nemen we mee als we afspraken maken over de basiszorg op school. Denk aan onderwerpen zoals sociale veiligheid, fijne werkplekken of extra uitleg. De school bepaalt uiteindelijk hoe de hulp eruitziet, maar we vinden het belangrijk dat kinderen hun mening geven. Daarom praten we aan het begin van het schooljaar met alle groepen over wat zij belangrijk vinden.

Extra informatie

Passend onderwijs op de Andersenschool

Op de Andersenschool zorgen we dat alle kinderen goed mee kunnen doen, ook als ze extra hulp nodig hebben. We geven passend onderwijs. Dat betekent dat we kijken naar wat elk kind nodig heeft om goed te leren en zich te ontwikkelen.

Wat doet de school?
De school voldoet aan de basiszorg die het samenwerkingsverband Passenderwijs vraagt. Dit betekent dat we voor alle kinderen goede ondersteuning bieden. Soms hebben kinderen extra hulp nodig, bijvoorbeeld bij leerproblemen, lichamelijke klachten of gedragsproblemen. Maar er zijn ook kinderen die juist meer uitdaging nodig hebben, bijvoorbeeld bij onze speciale ‘vakkendag’.

Wie helpt erbij?
Op school zijn twee coördinatoren die de zorg regelen: een coördinator Zorg en een coördinator Hoogbegaafdheid (HB). Zij helpen de leerkrachten en zorgen dat ouders en externe hulpverleners goed samenwerken.

Hoe houden we de ontwikkeling bij?
We gebruiken het IEP-leerlingvolgsysteem. Dat betekent dat we twee keer per jaar toetsen afnemen om te kijken hoe een kind het doet met rekenen, lezen en spelling. Als een kind extra hulp nodig heeft, bespreekt de leerkracht dit met de ouders. Soms is het genoeg om iets aan te passen in het werk, zoals extra uitleg of makkelijker opdrachten. Dit leggen we dan vast in een handelingsplan of een individueel ontwikkelingsplan (OPP).

Extra hulp voor hoogbegaafde kinderen

Sommige kinderen leren heel snel en vinden het gewone werk te makkelijk. Die kinderen noemen we (hoog)begaafd. Voor hen hebben we extra aandacht en hulp op drie manieren:

- **Niveau 1:** In de klas past de leerkracht het werk aan. Dit kan betekenen dat er minder herhaling is of juist extra opdrachten die de kinderen uitdagen. Ook leren ze zelfstandig en creatief denken.
- **Niveau 2:** Heeft een kind meer uitdaging nodig? Dan kan het meedoen aan speciale activiteiten, zoals een vakkendag met vakken als Spaans, techniek of schaken. Onze coördinator HB helpt hierbij. We gebruiken ook het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) om te bekijken wat het kind nodig heeft.
- **Niveau 3:** Voor kinderen die veel extra uitdaging nodig hebben, zijn er vier speciale voltijd HB-groepen. Hier werken ze op hun eigen niveau aan rekenen, taal en andere vakken. Ook leren ze plannen, samenwerken en creatief zijn. Om in zo’n groep te komen, moet een kind een IQ van 130 of hoger hebben. Toelating gebeurt in overleg met ouders, de coördinator Zorg en de coördinator HB.

Als een hoogbegaafd kind ook andere problemen heeft, zoals angst of gedragsproblemen, kunnen we extra hulp inschakelen via Passenderwijs. Zo zorgen we ervoor dat elk kind krijgt wat het nodig heeft.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Andersenschool maken wij gebruik van de Kanjertraining. Voor ons vormt een goed pedagogisch klimaat de basis voor het leren. Wanneer het welbevinden, de verbondenheid en betrokkenheid van kinderen goed is, zal het kind zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daarvoor zijn regels en afspraken belangrijk. Samen zien we er op toe dat deze nageleefd worden. We denken met deze leefregels uit de Kanjertraining een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de kinderen. We willen ze vertrouwen en respect leren en geven, zodat ze later, als een zelfverzekerde volwassene, het voorbeeld mogen zijn voor anderen in hun omgeving.

Uitgangspunten Kanjertraining Principes
De Kanjertraining richt zich op de belangrijkste waarden binnen de opvoeding van kinderen. De belangrijkste menselijke waarden zijn liefde, vertrouwen, toewijding, verantwoordelijkheid en betrokkenheid. Het gaat er om dat we het kind leren een goed mens te zijn voor zichzelf en de ander. Deze waarden leert een kind niet vanzelf. Ouders en leerkrachten hebben daarin een belangrijke taak. Zij dienen in eerste instantie het goede gedrag voor te leven en daarnaast het kind te stimuleren dit gedrag over te nemen.

De Kanjertraining gaat uit van de volgende 5 regels:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig

Het hoofddoel van de Kanjertraining is dat we de sfeer op school goed willen houden en waar nodig verbeteren. Daarnaast zijn de volgende subdoelen belangrijk:

- Bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de groep
- Versterken van sociale vaardigheden
- Beheersen van verschillen oplossingsstrategieën in conflicten
- Bewustwording van eigenheid
- Verantwoordelijkheid nemen
- Bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie

In de kanjerlessen gaat het vooral om het gedrag van de leerling in verschillende situaties. Er zijn kinderen waarbij niet wenselijk gedrag soms de overhand heeft. Het doel is om dit tijdens de lessen om te buigen in positief gedrag. We maken daarbij gebruik van vier gedragstypen.

Gedragstype Tijger(witte pet): Dit gedrag kenmerkt zich door rustig en zelfverzekerd gedrag. De Kanjer gedraagt zich zoals werkelijk bij de persoon past. De Kanjer denkt goed over zichzelf en de ander. Hij durft op respectvolle manier zijn mening te geven. Hij is behulpzaam en is te vertrouwen.

Gedragstype Vlerk(zwarte pet): Dit gedrag uit zich vaak op negatieve manier in de vorm van intimidatie, manipulatie, het aanjagen van angst, uiten van bedreigingen. Wie dit gedrag vertoont zoekt vaak conflicten op.

Gedragstype Aap(rode pet): Dit gedrag kenmerkt zich door de opvatting: Het moet leuk zijn en je hoort er pas bij als je leuk wordt gevonden. Dit gedrag is vaak zichtbaar als onverantwoord en clownesk gedrag. De grappen en grollen verhullen vaak onzekere of soms depressieve gevoelens. De rode pet is veelal de meeloper en aanmoediger van de zwarte pet.

Gedragstype Konijn(gele pet): Dit gedrag staat symbool voor faalangstige en verlegen kinderen. Dit kind heeft geen weerwoord op het grensoverschrijdend gedrag van de zwarte en rode petten. Deze kinderen hebben vaak het gevoel een waardeloos iemand te zijn en uiten dit vaak door niks te zeggen, huilen of teruggetrokken gedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas.
Op school gebruiken we het digitale Kanjer Volg- en Adviessysteem (Kanvas). Dit systeem bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een leerkrachtvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen. De leerlingvragenlijst wordt tevens gebruikt worden om de sociale opbrengsten aan de onderwijsinspectie te verantwoorden.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. N. Schipper	**ib.andersenschool@stichtingklasse.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. M. de Beer	**m.debeer@stichtingklasse.nl**
Vertrouwenspersoon	Dhr. N. Meesters	**n.meesters@stichtingklasse.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden het belangrijk dat er regelmatig contact is tussen de ouders en de school. Het is goed dat de ouders horen hoe hun kind functioneert op school. Andersom vinden wij het ook fijn om op de hoogte te worden gehouden van belangrijke gebeurtenissen thuis, die invloed hebben op het welzijn van uw kind. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van het kind. Gedurende het schooljaar zijn er verschillende contactmomenten. Ook doen we regelmatig een beroep op ouders om aan activiteiten deel te nemen en mee te helpen met de organisatie.

Aan het begin van het schooljaar houden we in elke groep een informatieavond voor de ouders. De ouders worden uitgenodigd in de groep van hun kind en krijgen van de groepsleerkracht informatie over wat er gedurende het schooljaar zoal aan bod komt tijdens de lessen. Ook kunt u op deze avond nader kennis maken met de leerkracht. Deze informatieavond is niet bedoeld om over uw kind te praten. Hier kunt u desgewenst een aparte afspraak voor maken.

Na ongeveer twee weken worden alle ouders van groep 1 t/m 8 uitgenodigd voor een ‘start-gesprek’ met als doel elkaar beter te leren kennen en verwachtingen naar elkaar toe uit te spreken.

Alle kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport van de leerkracht, in februari en juli. Hierin worden de vorderingen van de kinderen in diverse vakgebieden aangegeven. Tevens worden de cito-toets uitslagen hierin vermeld. Naar aanleiding van dit rapport worden de ouders en kinderen uitgenodigd om hier tijdens de voortgangsgesprekken op een middag over te spreken met de leerkracht.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Social Schools

Wij maken op de Andersenschool gebruik van het ouderplatform Social Schools. Social Schools is ontstaan uit de gedachte dat de communicatie tussen school en ouders met gebruik van hedendaagse middelen, beter en efficiënter kan. Via dit platform wordt informatie gedeeld die belangrijk is voor u en uw kind, zoals bijvoorbeeld de jaarkalender en de planning van de ouderavonden.

Website

Via de website van de school (**www.andersenschool.nl**) geven wij een beeld van wie wij zijn en wat we doen. Aanmeldingsformulieren zijn vanaf de site te downloaden.
Ook het huiswerk van Engels en Spaans is op de website te vinden.

X, Instagram en Facebook

De Andersenschool is ook actief op **X**, **Instagram** en **Facebook**!

Klachtenregeling

Als ouders een klacht hebben, hoort de schoolleiding dat graag. Van klachten leren we. Vindt een ouder dat een klacht niet goed afgehandeld wordt en leiden ook verdere gesprekken niet tot een oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op **de klachtenregeling** van Stichting Klasse. Deze regeling is nadrukkelijk bedoeld als vangnet voor klachten waarvan de afhandeling niet naar tevredenheid is gelopen.

Het schoolbestuur van de stichting Klasse heeft zich aangesloten bij een landelijke klachtencommissie. Het adres van deze commissie is: Secretariaat LKC, Postbus 185, 3440 AD Woerden.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging Andersenschool

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Medezeggenschapsraad (MR)

Iedere school in Nederland is verplicht een MR (MedezeggenschapsRaad) in te stellen die in het geval van een basisschool bestaat uit ouders en teamleden. Het aantal leden is afhankelijk van de omvang van de school.

Op de Andersenschool is de MR een actief adviesorgaan naar de directie en het bestuur van de school. Betrokken teamleden en ouders willen samenwerken, maar ook ontwikkelingen kritisch volgen en adviezen uitbrengen met als doel het garanderen van hoge kwaliteit onderwijs aan de kinderen in een inspirerende en veilige omgeving.

Wie zitten er in de MR?

De MedezeggenschapsRaad van de Andersenschool bestaat op dit moment uit 3 ouders en 3 teamleden.

De MR leden vanuit het team (de personeelsgeleding):

- Marloes Hollanders;
- Marlous de Beer (secretaris);
- Valeska Pauw.

Vanuit de ouders hebben zitting in de MR:

- Shampa Meijvis (voorzitter en hb-ouder);
- Arjan Brundel;
- Karlijn Sleutjes - De Winter.

Informatie

Vergaderingen van de MR zijn openbaar, ouders en teamleden zijn daarom ook van harte welkom om vergaderingen bij te wonen. Laat u dit wel even van te voren weten aan de voorzitter via e-mail adres **mr.andersenschool@stichtingklasse.nl**. De afspraken rond het bijwonen van een MR vergadering zijn beschreven in het **toehoorders reglement**.

De notulen en overige stukken van de MR vergaderingen staan in de directiekamer en zijn voor iedereen op aanvraag inzichtelijk.

Wat doet de MR?

Vanuit de Wet op de Medezeggenschap heeft de MR een tweetal rechten: Instemmingsrecht en adviesrecht. Deze rechten worden duidelijk beschreven op **www.infowms.nl/medezeggenschap**.

Onderwerpen waar de MR zich mee bezighoudt zijn o.a.:

- Formatieplan
- Onderwijskundige veranderingen en/of vernieuwingen
- Planning

De oudervereniging (OV)

Op de Andersenschool vinden in de loop van het schooljaar veel extra activiteiten plaats. Sommige van deze activiteiten worden door de oudervereniging georganiseerd of ondersteund. Hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan de sinterklaas- en kerstviering, de organisatie bij de Koningsdag en allerlei andere ondersteunende activiteiten. Aan het begin van ieder schooljaar (oktober) vindt de jaarvergadering plaats. Deze is toegankelijk voor alle ouders.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Afscheid groep 8
- Koningsdag
- Schrijver op School

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Deze schoolkosten zijn allemaal vrijwillig.

Mocht u niet in staat zijn om de bijdragen te betalen of mocht u bezwaar hebben tegen het betalen van de vrijwillige schoolkosten, neemt u dan contact op met de directie van de Andersenschool (**directie.andersenschool@stichtingklasse.nl)**.

Oudervereniging

- Schoolreis groep 1 en 2 - € 22,50
- Schoolreis groep 3 t/m 7 - € 37,50
- Schooluitwisseling 'Denemarken' groep 8 - € 160,00

Andersenschool

- Vakkendag 10x € 35,00
-

Met deze bijdrage betalen we onder andere de vakleerkrachten voor Spaans, drama en schaken. Daarnaast maakt de bijdrage het mogelijk om tijdens de vakkendag met kleine groepen van maximaal twintig leerlingen te werken. Juist deze kleinschalige opzet draagt bij aan het bijzondere karakter van de vakkendag, maar is zonder aanvullende financiering niet haalbaar.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Op de Andersenschool is al jaren geregeld dat alle kinderen mee kunnen doen aan de extra activiteiten.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ouders kunnen hun kind ziek melden via **socialschools.eu**

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Ouders kunnen verlof aanvragen via **socialschools.eu**.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor het aanmelden van uw kind hanteert onze school de volgende werkwijze:

- U maakt een afspraak met een lid van het managementteam voor een kennismakingsgesprek met een rondleiding;
- Indien gewenst kan er een vervolggesprek plaatsvinden;
- Als u besluit te kiezen voor onze school, downloadt u het aanmeldformulier, vult dit helemaal in, ondertekent het en stuurt u het vervolgens op naar onze school;
- Wanneer uit de aanmelding blijkt dat uw kind geen extra ondersteuning nodig heeft wordt uw kind geplaatst op onze school. Deze plaatsing wordt definitief als de directeur het aanmeldformulier heeft ondertekend. U ontvangt vervolgens van ons een bevestiging van inschrijving. De leerkracht neemt 2 maanden voordat uw kind 4 jaar wordt contact met u op om praktische zaken te bespreken en 5 wenmomenten in te plannen. Deze wenmomenten vinden plaats tot 1 juni. Kinderen die na 1 juni, 3 jaar en 10 maanden worden zullen na de zomervakantie instromen in groep 1. Daarbij is het altijd mogelijk om in overleg met ouders te komen tot een rustige opbouw in de eerste weken na de zomervakantie;
- Wanneer uw kind mogelijk extra ondersteuning nodig heeft, bespreekt de school samen met u welke ondersteuning nodig is en of de school deze ondersteuning kan bieden.

Vanaf de dag dat uw kind 4 jaar is, mag het officieel naar school.

Toelatingsprocedure hoogbegaafdenonderwijs

1. Bij de leerling is een **WISC-V** (IQ-onderzoek, geschikt voor leerlingen van 6-17 jaar) afgenomen welke nog geldig is (max. twee jaar geleden afgenomen).
2. De leerling heeft een **IQ van 130 of hoger** (harde eis).
3. De leerling draait een week in de HB-groep mee op proef.
4. Na deze proefweek vindt er een evaluatiegesprek plaats met de ouders en eventueel de leerling a.d.h.v. het door de groepsleerkracht ingevulde evaluatieformulier.
5. Tijdens het evaluatiegesprek bepaalt de school uiteindelijk of de leerling direct (indien mogelijk) of op de wachtlijst geplaatst wordt.
6. Als er plaats ontstaat in een HB-groep krijgen leerlingen die de Andersenschool al bezoeken voorrang. Daarna wordt gekeken wie het hoogst op de wachtlijst staat.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school worden twee soorten toetsen afgenomen:

De methode gebonden toetsen: Dit zijn toetsen die behoren bij de methode. Er wordt kennis getoetst die binnen de bekende context van de methode is opgedaan. Vaak betreft het leerstof die de laatste twee of drie weken aan bod is gekomen.

De methode onafhankelijke toetsen: Dit zijn de IEP - toetsen. Deze toetsen meten iets anders dan de bij de methode behorende toetsen, namelijk de algemene vaardigheid van een leerling. Het betreft hier kennis die getoetst wordt binnen een onbekende context. Deze toetsen doen een beroep op het langetermijngeheugen van de leerling (de methode gebonden toetsen doen een beroep op het korte termijn geheugen). Deze toetsen worden in het midden van het schooljaar (M-toetsen) en het einde van het schooljaar (E-toetsen) afgenomen.

IEP - toetsen zijn landelijk genormeerd en geven een beeld van het vaardigheidsniveau van de leerlingen ten opzichte van andere leerlingen. Met methodegebonden toetsen kunnen we na een bepaalde periode inschatten of de aangeboden kennis en vaardigheden worden beheerst. De combinatie van IEP - toetsen en de methode toetsen geven ons een completer beeld van de vorderingen van onze leerlingen. Door deze in één overzicht weer te geven, is snel te zien welke ondersteuning leerlingen nodig hebben.

Naar aanleiding van de uitslagen van de M-toetsen maken we een trendanalyse. In deze trendanalyse worden de zorgsignalen benoemd. Vervolgens gaan de teamleden en coördinator Zorg kijken welke interventies nodig zijn. Deze interventies worden in de maanden tussen de M-toetsen en de E-toetsen uitgevoerd. Na de E-toetsen vindt er een evaluatie van de interventies plaats.

Vervolgens wordt naar aanleiding van de uitslagen van de E-toetsen weer een trendanalyse gemaakt. In deze trendanalyse worden de zorgsignalen benoemd. Vervolgens gaan de teamleden en coordinator zorg kijken welke interventies nodig zijn. Deze interventies worden in de maanden tussen de E-toetsen en de M-toetsen uitgevoerd. Na de M-toetsen vindt er een wederom een evaluatie van de interventies plaats.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

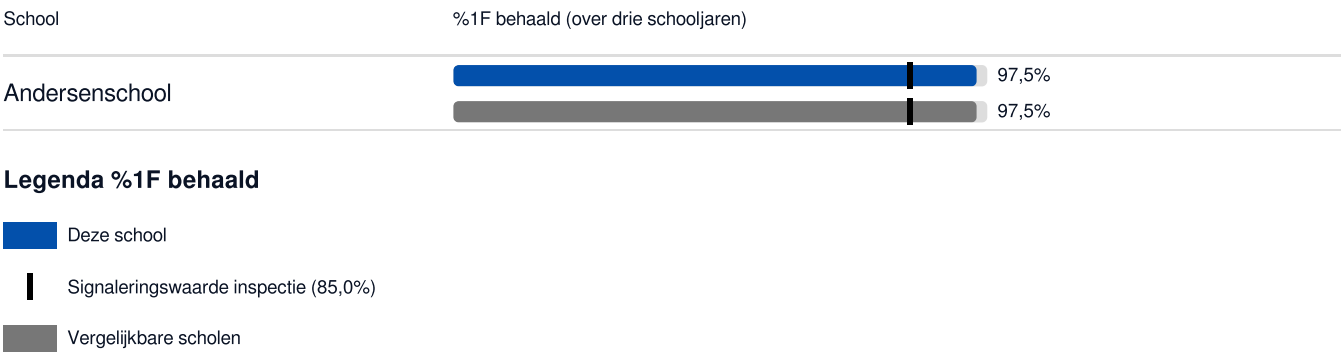
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)	
Andersenschool		73,1%
		66,5%

Legenda %1S2F behaald

Deze school

Signaleringswaarde inspectie (56,1%)

Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Vanaf schooljaar 2023-2024 is de procedure van het schooladvies voor toelating tot het voortgezet onderwijs veranderd.

Het tijdpad bij de schooladvisering en de doorstroomtoets is veranderd om leerlingen meer gelijke kansen te bieden. Doordat alle leerlingen zich straks tegelijk aanmelden bij het vo, hebben zij dezelfde kans op een plek op de school die zij willen.

Daarnaast wordt de periode tussen de afgifte van het voorlopig schooladvies en de afname van de doorstroomtoets korter. Dat zorgt ervoor dat de meting van de cognitieve taal- en rekenvaardigheden van de leerlingen niet nog veel kan veranderen. Dat levert ook een bijdrage aan gelijke kansen voor elke leerling.

- Het tijdpad voor de schooladviezen en de doorstroomtoets:
- Scholen melden zich vanaf 1 oktober tot 15 november aan voor een doorstroomtoets;
- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies;
- Leerlingen maken de doorstroomtoets in de eerste of tweede volle week van februari;
- Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets;
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies;
- Tussen 25 maart en 31 maart melden leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de school voor voortgezet onderwijs (vo);
- De centrale aanmeldweek geldt alleen voor leerlingen die naar het voortgezet onderwijs (vo) gaan.

Op de Andersenschool worden de schooladviezen opgesteld door de povo-commissie.

Deze commissie bestaat voor de oriënterende schooladviezen (midden groep zeven) uit:

- de directeur;
- de zorgcoördinator;
- de leerkrachten van groep 7 en hb 7;
- de leerkrachten van groep 8 en hb 8.

Voor de voorlopige en definitieve schooladviezen bestaat de commissie uit:

- de directeur;
- de zorgcoördinator;
- de leerkrachten van groep 8 en hb 8.

Voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen kan de commissie uitgebreid worden met de Hb coördinator

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2025-2026?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	0,7%
praktijkonderwijs	0,7%
vmbo-b	1,5%
vmbo-b / -k	2,2%
vmbo-k	3,7%
vmbo-k / -(g)t	5,1%
vmbo-(g)t	0,7%
vmbo-(g)t / havo	9,6%
havo	8,8%
havo / vwo	17,6%
vwo	47,8%
onbekend	1,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Respect

De school is een veilige, kleurrijke plek, een ontmoetingsplaats waarin kinderen, ouders en leerkrachten samen leven en werken.
Respect is het sleutelwoord: respect voor elkaar, respect voor de wereld waarin wij samen leven en werken.
Zodra je over de drempel van de schooldeur stapt, is het overal voelbaar: het warme welkom, het gevoel bij de groep te horen en toch je eigen ik te mogen laten zien, jezelf te mogen zijn. De school is de 'wereld' waarin je nieuwsgierig wordt, waarin je optimaal tot leren komt en je eigen talent kan ontwikkelen.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De activiteiten voor de sociaal-emotionele ontwikkeling zijn erop gericht dat kinderen zichzelf leren kennen, leren zich te uiten en met anderen kunnen omgaan. De methode die wij hiervoor gebruiken is de Kanjertraining. In allerlei dagelijkse situaties staan de kinderen stil bij hun gedrag: welke regels gelden er, hoe maak je duidelijk wat je wilt, hoe ga je met andere kinderen om? Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling staan de volgende tussendoelen centraal:

- eigen gevoelens herkennen, benoemen en uiten;
- gevoelens van anderen herkennen en benoemen;
- omgaan met eigen gevoelens en ervaringen;
- relaties aangaan, omgaan en samenwerken met anderen;
- sociale redzaamheid;
- onderzoeken en initiatief nemen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:15	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kind & Co: De Vliegende Koffer, Kind & Co: De Stein en BSO Jij & Wij Waterrijk, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Koeiemart (in herfstvakantie)	21 oktober 2026	
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Paasweekend	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Koningsdag (in meivakantie)	27 april 2027	
Hemelvaart (in meivakatie)	06 mei 2027	
Pinksteren	17 mei 2027	
Junivakantie	11 juni 2027	21 juni 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Di., Do. en Vr.	Op afspraak
Coördinator Hb	Ma. en Wo.	Op afspraak
Coördinator Zorg	Ma., Do. en Vr.	Op afspraak